



NOTICE

Call for ideas for the selection of proposals for the reopening of vacant funds located in via Caviglione – 10085 Pont Canavese (TO) in the context of the CONTRADA MAESTRA project.

The Municipality of Pont Canavese as the organizing subject of the project hereby called 'Contrada Maestra' publishes this call for the purpose of implementing the project itself.

PREMISE

What is Contrada Maestra?

Contrada Maestra is a project of renewal, redevelopment and urban revitalization, through specific actions and interventions aimed at encouraging the start of new artistic, craft, cultural and manufacturing activities in Via Caviglione, as a historical area of the country of Pont Canavese and aimed at the reopening of unused premises. The project consists in granting free use of these spaces to artists and / or artisans in order to transform them into places of art and craft.

REGULATION

1. Purposes and addressees

This call is aimed at the selection of craft, artistic, cultural, manufacturing and / or service projects, presented by cultural and / or professional operators, for the temporary reopening of vacant funds located in via Caviglione in Pont Canavese – TO (see Attached technical sheets), in the period between 1 February 2019 and 31 January 2022, as part of the Contrada Maestra project – la via della rigenerazione.

The present call is therefore aimed at activating the resources present on the national and international territory. In this sense, the call is aimed at those who are interested in experimenting with the establishment of their business in the historic center, called Via Caviglione, of the village of Pont Canavese. Upon the outcome of the selection procedure referred to in this call, the aforementioned spaces may be assigned to individual participants or to a plurality of them – according to an experimental formula – for sharing the same spaces.

2. Requirements and commitments requested of the participants

- Participants must be at least 18 years of age at the time of submitting their proposal and may also be organized in the form of committees or bodies with legal personality (eg recognized associations, foundations, etc.).

- Participants must also be in possession of all the requisites normatively required for the exercise of the proposed activity and be in compliance with all applicable provisions of law and regulation, at regional, provincial and municipal levels applicable to their own activity.

- Participants will have to formulate a social inclusion project that involves the community of Pont. This project may consist in workshops for residents, activities aimed at involving the various social groups (immigrants, the elderly, young people), collaborations with the schools of the country, workshops for children in collaboration with the school management and many others.

- In case of selection of their proposals, the participants shall guarantee:

- a) the actual performance of the activities proposed and described in the submitted application form;

- b) compliance with all legal provisions and regulations applicable to the performance of the aforementioned activities;



c) the continuity of these activities during the period of temporary reopening of the vacant spaces (1 February 2019 through 31 January 2022);

d) a minimum weekly opening time of 24 hours, distributed on at least 3 days a week, ensuring opening in the following time slots: morning 10.00-12.00; afternoon: 16.00-18.00. In the launch days of the reopening and on the occasion of other initiatives promoted within the Contrada Maestra project or on the occasion of exhibitions, fairs, artisan shows organized along the public street, the contractors shall strive to harmonize their opening hours with the established programs;

e) diligent conduct in the performance of their business and proper use of the assigned spaces – carried out with diligence and care – without harassing any other users and / or property unit in which the assigned space is located;

f) the stipulation of a free loan contract with the owners of the properties made available for the project in question, for the agreed duration determined by the above mentioned letter c).

3. Rules for the use of vacant funds

The selected individuals will use free local vacancies, which are allocated to them (in-house or sharing), as specified in the loan contract (free of charge) and for the period between 01/02/2019 to 31/01/2022, in addition to the necessary set-up times (prior to the opening date) and vacating the premises (subsequent to the closing date to be completed within 30 days later). The residential use of the premises is not permitted.

The preparation of the aforementioned spaces must be agreed with the organizers and any other assignees of the same space. The preparation will be borne by the assignees of funds selected through the present call and will have to be made compulsorily with furniture and structures that do not involve permanent changes of the offered spaces.

After the reopening period subjects recipients undertake to leave the premises in the same condition as they found them (unless other agreements have occurred with the current owners in the meantime).

4. Benefits

To promote the temporary reuse of vacant spaces and the relative establishment of new activities – in order to stimulate the cultural and social renewal of this important part of the historic center – the following actions also need to be implemented:

- organization of a series of activities to animate the public space during the period of temporary reopening;
- the organization of moments of confrontation with the various stakeholders, aimed at identifying possible solutions and tools that can favor the continuation of the activities once the project is completed;
- the promotion of activities established through the communication tools activated by the project (social networks, website, magazines, newspapers, promotional material);
- the granting of a non-refundable contribution of € 2,000 activity by the Municipality of Pont Canavese, implementing the Municipal Council resolution no. 24 of 20/07/2018 and divided into 3 years, according to the modalities identified in the same resolution (see Annex 1). The Municipal Administration will also prepare any document and / or document necessary for the purpose of granting the necessary authorizations required for carrying out the activities that will take place in the temporarily assigned spaces.
- the organization of an event launching the project presentation in 2019, according to the needs of the selected subjects.

5. Methods and terms of participation

Those interested in participating in the call referred to in this announcement must send the application form, using the form prepared by the organization (see Annex 2) completed in each part and signed.



Together with the completion of the form, participants must send their ID and pictures describing the activity and / or projects as well as any other type of photographic documentation that can facilitate the evaluation of the proposal. The Municipal Administration reserves, in any case, the possibility to request, at any time, additional documentation with respect to the one already presented.

The form and its attachments must be produced in a single PDF format file with a maximum size of 8 MB and should not be password-protected.

The application form must be sent compulsorily, under penalty of exclusion, to the email address info@contradamaestra.com within 12.00pm of 1 December 2018.

At the end of the selection and after the communication of the selected subjects, the latter may be asked to send copies of documents, self-certifications and other administrative documentation necessary for the realization of the proposals.

The following will not be taken into consideration:

- use of the property other than that specified in this announcement;
- parties who have disputes, arrearage against the municipal administration or who have been responsible for unlicensed occupations relating to real estate owned by the municipality;
- forms sent after the above-mentioned deadline.

Any formal but not substantial errors present in the same can be remedied in an appropriate term that will be established and communicated by the Commission. The publication of this announcement will not constitute for the organization any obligation or commitment towards the participants, nor, for the latter, to have any right to any counter-performance.

6. Evaluation procedures and criteria

The proposals presented will be evaluated by a special commission composed of 5 members identified among artists, critics, journalists, professionals in the social field and by the owners of the properties made available for the project. The Commission can be integrated with a representative of the Municipal Administration.

The proposals presented will be evaluated and selected on the basis of the criteria indicated below, each of which corresponds to a maximum score attributable by the Commission (the maximum total score that can be assigned by the Commission is equal to 100 points). The allocation of funds will take place on the basis of the ranking that will be drawn up on the basis of the overall score given by the Commission to each proposal submitted.

The proposals that will not obtain a minimum score, established in 40 points, will not be considered suitable for evaluation.

It is understood that the recognition of eligibility does not necessarily entail the assignment of a space, due to the number of proposals that will precede the ranking in relation to the number of vacant funds available.

The allocation of the aforementioned funds to the selected subjects will also take into account the indications provided by them during the presentation of the proposal and the possible compatibility between the characteristics of the activities and those of the available spaces.

Depending on the capacity of the spaces and their actual availability, the selected subjects may be assigned spaces shared with other selected participants.

The communication concerning the selected proposals will be published on the website www.contradamaestra.com and www.comune.pontcanavese.to.it.

The contact persons of the selected proposals will be informed of the results of the evaluation and will be contacted for the subsequent phases related to the establishment of the activities.



In the case in which a number of rooms is available that is higher than the one currently in place, the contact persons of the suitable projects will be contacted starting from the first excluded.

It is understood that this selection does not in any way oblige the organizers and that the participants will have nothing to expect in case of non-selection.

The proposals presented will be evaluated on the basis of the following evaluation criteria.

EVALUATION CRITERIA	SHORT DESCRIPTION	MAXIMUM ATTRIBUTABLE SCORE
QUALITY AND INNOVATION	Quality of production and artistic / craft products made. Innovation in production techniques and artistic / craft creation. The extension of opening hours with respect to the minimum hours required (indicated above) is also considered an element of quality.	40 points
SOCIAL INCLUSION AND CONNECTION WITH THE TERRITORY	Capacity of the project to carry out a concrete action to involve the city in an active and inclusive way.	40 points
CAPACITY OF CREATING NETWORK	Proposals that provide for collaboration with other participants or with more realities and resources of the territory.	20 points
MAX TOTAL SCORE		100 POINTS

7. Rules for the protection of privacy

The participants consent to the processing of personal data, pursuant to and for the purposes of Legislative Decree no. 196/2003 and its subsequent amendments and additions, for the purposes of the formalities necessary to implement the call for ideas. The data will be stored in the paper archives for the period of validity of the contractual relationship.

8. Contacts

info@contradamestra.com

+39 338 8780324

+39 349 2131557



COMUNE DI PONT CANAVESE
Città metropolitana di Torino

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24
del 20/07/2018

OGGETTO :

INCENTIVAZIONE NUOVE ATTIVITA' COMMERCIALI SUL TERRITORIO COMUNALE - CONTRIBUTI.-

L'anno duemiladiciotto addì venti del mese di luglio alle ore ventuno e minuti zero nella sala consiliare del Comune, convocato per determinazione del Sindaco, con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si e' riunito, in sessione ORDINARIA ed in seduta Pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale del quale sono membri i Signori.

COGNOME e NOME	PRESENTE
COPPO Paolo - Presidente	Sì
RIVA Moreno - Vice Sindaco	Sì
GALLO LASSERE Giovanni - Consigliere	Sì
GALLO Fabio - Consigliere	Sì
DUCOLI Simone - Consigliere	Sì
FALETTI Mario - Consigliere	Sì
COPPO Massimo - Consigliere	Sì
SEREN BERNARDONE Vanessa - Consigliere	Sì
TURIGLIATTO Moreno - Consigliere	Sì
PORTACOLONE Walter - Consigliere	Sì
ROLANDO Pier Mauro - Consigliere	Sì
AMBROSIO Mario - Consigliere	Sì
TRUCANO Maria Grazia - Consigliere	Sì
Totale Presenti:	13
Totale Assenti:	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Mancino Antimina il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il signor COPPO Paolo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO : INCENTIVAZIONE NUOVE ATTIVITA' COMMERCIALI SUL TERRITORIO COMUNALE - CONTRIBUTI.-

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la propria precedente deliberazione n. 95 del 29.06.2010 avente per oggetto "Contributi per il settore del commercio";

Vista la propria precedente deliberazione n. 43 del 14.04.2011 avente per oggetto "Contributi per il settore del commercio – anno 2011";

Vista la propria precedente deliberazione n. 23 del 9.02.2012 avente per oggetto "Contributi per il settore del commercio – anno 2012";

Vista la necessità di erogare dei contributi finalizzati all'attivazione di nuove attività commerciali per gli anni 2018 e 2019, al fine di contribuire a rilanciare il commercio nel paese e a riqualificare in particolar modo la secentesca Via Caviglione;

Visto che l'incentivazione summenzionata è finalizzata alla riqualificazione del territorio e alla valorizzazione del tessuto commerciale urbano;

Considerato pertanto opportuno valorizzare in particolar modo la Via Caviglione, l'antica Via del commercio sia per creare le basi per uno sviluppo delle attività commerciali sia per la qualità della vita dei residenti;

Considerato pertanto incentivare, per gli anni 2018 e 2019, l'apertura di:

- nuove attività il cui esercizio sia soggetto a SCIA o ad altro titolo autorizzatorio;
- nuove attività artigianali;
- nuove attività in Via Caviglione inerenti il programma "Contrada Maestra"

concedendo un contributo a fondo perduto di € 2.000,00;

oltre alla riduzione del 60 %, per gli anni 2018 e 2019, dell'importo previsto, con deliberazione del consiglio comunale n. 37/2014, per la monetizzazione dei posti a parcheggio per la realizzazione di eventuali superfici di somministrazione;

Rilevato che sono escluse le attività di vendita esclusiva mediante apparecchi automatici;

Dato atto che le procedure saranno le seguenti:

1. le domande tendenti ad ottenere il contributo a fondo perduto dovranno essere presentate dal titolare della nuova attività, in bollo, al Servizio alla Persona di questo Comune;
2. la domanda può essere presentata, prima dell'inizio dell'attività, entro il termine perentorio del 31.12.2019;

3. la prima rata pari al 40% del contributo verrà erogata solo dopo l'apertura dell'attività, certificata dall'iscrizione alla Camera di Commercio e dalla documentazione in possesso del Ufficio Commercio del Servizio alla Persona di questo Comune;
4. le ulteriori rate, verranno erogate nella misura del 30% annue alla scadenza del 1° e del 2° anno, successivi all'anno di apertura, fermo restando che l'esercizio risulti ancora in attività;

Dato altresì atto che l'iniziativa verrà pubblicata sul sito internet ufficiale del Comune;

Rilevato che l'iniziativa riveste caratteristiche di pubblico interesse;

Ritenuto il progetto di cui trattasi meritevole di approvazione;

Preso atto che sulla proposta relativa alla presente deliberazione sono stati acquisiti i prescritti pareri tecnico, del responsabile del Servizio alla Persona, e contabile, attestanti la copertura finanziaria della relativa spesa, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000, pareri allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Preso atto dei seguenti interventi:

- il Consigliere Comunale Trucano Maria Grazia chiede il coinvolgimento della commissione commercio prima di sottoporre proposte al Consiglio;
- il Sindaco concorda, ma ricorda che la commissione deve essere convocata dal Presidente che in questo caso è la stessa Trucano Maria Grazia;

Con la seguente votazione resa per alzata di mano: Presenti 13 – Astenuti 1 (Trucano Maria Grazia) – Votanti 12 – Voti contrari nessuno – Voti favorevoli 12;

D E L I B E R A

- 1) DI APPROVARE la narrativa;
- 2) DI INCARICARE il Servizio alla Persona all'espletamento delle relative pratiche;
- 3) DI DARE ATTO che l'impegno di spesa sarà assunto con successiva determinazione del responsabile del servizio alla persona.

In merito alla proposta della presente deliberazione, per quanto di competenza in appresso vengono espressi i pareri richiesti dall'art.49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000:

Parere	Esito	Il Responsabile	Firma
SERVIZIO ALLA PERSONA	Favorevole	F.to: Bruno Madlena	
SERVIZIO CONTABILE	Favorevole	F.to: Ivana Roncaglione Tet	

C.C. n. 24/2018

Di quanto deliberato è stato redatto il presente verbale.

IL PRESIDENTE f.to COPPO Paolo

IL SEGRETARIO f.to Dott.ssa Mancino Antimina

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata, con decorrenza dal 24/07/2018 per 15 giorni consecutivi, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69)

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Mancino Antimina

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata, nella data indicata, all'Albo On Line del sito istituzionale del comune www.comune.pontcanavese.to.it per quindici giorni consecutivi (art. 124 del T.U. Enti Locali 267/2000) ed è divenuta esecutiva trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del T.U. Enti Locali 267/2000). Per il computo del termine previsto per l'esecutività dell'atto questo Comune segue l'orientamento della Cassazione Civile 1^ Sez. 12240/2004 ossia, nel periodo di 15 giorni consecutivi previsti per la pubblicazione della delibera va computato il dies a quo e, conseguentemente, il periodo di 10 giorni necessari per l'esecutività delle delibere decorre dal giorno (16°) successivo al completamento del periodo di pubblicazione. Ne consegue che, complessivamente, per la certificazione dell'esecutività sono stati conteggiati 25 giorni: 15 di pubblicazione più ulteriori 10 giorni. Resta inteso che le delibere dichiarate immediatamente eseguibili ex art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, sono eseguibili dal momento stesso della loro adozione.

Pont Canavese, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Mancino Antimina

=====

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Pont Canavese, li 24/07/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mancino Antimina